



Protocollo N 56 del 10/07/2020

## RIUNIONE DELEGATI E RESPONSABILI COMITATO MUNICIPIO 5 DI ROMA DEL 8/7/2020

### VERBALE

L'anno **duemilaventi** il giorno **08** del mese di **Luglio** alle **ore 19.00** presso il Comitato Municipio 5 di Roma (*d'ora in avanti Roma 5*), sito in via Verrio Flacco 60, si è tenuta la **riunione dei Delegati e dei Responsabili Roma 5**, per discutere i seguenti punti:

1. Presentazione organigramma
2. Dimissioni Gabbard e nuove nomine CD (Consiglio Direttivo)
3. Presentazione OS (Obiettivi Strategici): obiettivi da raggiungere, piani formativi
4. Calendarizzazione Assemblea Soci
5. Varie ed eventuali

Sono presenti:

**Marzia PIERINI**, PRESIDENTE Roma 5  
**Damiano CARDAMONE**, Consigliere Roma 5  
**Andrea VASAPOLLI**, Consigliere Giovani e Vicario OS3-Emergenze Roma 5  
**Daniele RUSTICHELLI**, Volontario Facente Funzioni Consigliere (in attesa di surroga dal Regionale) Roma 5

**Fabio BUCCI**, Delegato OS1-SALUTE Roma 5  
**Veronica TOCCACELI**, Delegato OS2-INCLUSIONE SOCIALE Roma 5  
**Marilisa MIGLINO**, Delegato OS3-EMERGENZE Roma 5  
**Francesca DI MATTEO**, Delegato OS4-PRINCIPI ROMA 5  
**Michael Alvaro BURATTINI**, Delegato OS5-GIOVANI ROMA 5  
**Massimo NALLI**, Responsabile Area OS1-SALUTE Roma 5



**Francesca ALLEGRA**, OS1-SALUTE Referente Territoriale Full D e Formazione Esterna Roma 5

**Giancarla SALATE SANTONE**, Responsabile Area OS2-INCLUSIONE SOCIALE Roma 5

**Anna FABRI**, OS2- INCLUSIONE SOCIALE Referente Unità di Strada Roma 5

**Carlo DI BUDUO**, OS3-EMERGENZE Referente TLC Roma 5

**Giuseppe MESSINA**, Governance Ufficio Segreteria e Responsabile Autoparco Roma 5

**Lorenzo PIZZARI**, Governance Ufficio Soci e Responsabile Formazione Roma 5

**Stefania VENTURI**, Governance Ufficio Contabilità Roma 5

La riunione è presieduta da **Marzia PIERINI**, Presidente Roma 5.  
Di seguito quanto discusso e concordato.

### **1. PRESENTAZIONE ORGANIGRAMMA**

Il Presidente Marzia PIERINI (d'ora in avanti Presidente) ha illustrato l'organigramma del Comitato (rif. documento "**Organigramma Comitato Locale Roma 5**" inviato a tutti i partecipanti in corso di riunione).

L'organigramma è frutto delle decisioni prese di concerto con i Delegati di OS.

### **2. DIMISSIONE LAURA BRENDA GABBARD E NUOVE NOMINE CD**

Il Presidente informa delle dimissioni dell'attuale Vice Presidente nonché Consigliere Laura Brenda Gabbard (causa trasferimento all'estero per motivi di lavoro).

Pertanto il Volontario Daniele Rustichelli, primo tra i non eletti nel CD nelle scorse elezioni del 16 febbraio 2020, in attesa della surroga del Regionale (che avverrà a breve) è facente funzione nella carica di Consigliere.

La carica di Vice Presidente verrà formalizzata in apposito incontro del CD che si terrà nei prossimi giorni.

### **3. PRESENTAZIONE OS: OBIETTIVI DA RAGGIUNGERE, PIANI FORMATIVI**

Di seguito in sintesi quanto presentato.

#### **OS1 – Salute: relatore F. Bucci**

Partendo dall'attuale assetto organizzativo

**Delegato** Fabio Bucci



**Responsabile Area** Massimo Nalli

**Referente territoriale FULL-D** Francesca Allegra

**Referente Donazione Sangue** Luca Fiorillo

**Responsabile Formazione** Gianluca Cardelli

**Referente Formazione Esterna** Francesca Allegra

si stanno individuando tre grandi aree di intervento:

A - trasporto sanitario: interessante attività sia per il numero di utenti in incremento che sotto il profilo economico immediato

B - formazione esterna: si stanno ricevendo molte richieste dal territorio di interventi formativi a sfondo sanitario e a tal scopo si è predisposta un'offerta formativa attraverso la messa a punto di un catalogo corsi

C – le donazioni sangue che hanno riscosso una risposta in termini di partecipazione donatori numerosa

Quanto sopra fa emergere, in particolare sul punto A, la necessità di predisporre percorsi formativi per i Volontari onde consentire di avere un bacino di Volontari abilitati a questo tipo di attività.

Per quanto sopra il Delegato informa che si stanno predisponendo dei retraining per i Volontari già in possesso del brevetto TSSA da effettuarsi entro il mese di luglio e la pianificazione per il mese di settembre di un corso TS comprensivo del Full D aperto a tutti i Volontari interessati.

Il Delegato chiude la sua presentazione informando che si sta studiando la possibilità di ripristinare presso il Comitato il servizio di 118 entro e non prima la fine del 2021.

## **OS2 – Inclusione Sociale: relatore G. Salate Santone**

Partendo dall'attuale assetto organizzativo

**Delegato** Veronica Toccaceli

**Responsabile Area** Giancarla Salate Santone

**Referente dei Servizi Sociali** Naomi Maisano

**Referente Unità di Strada** Carosi Giorgio

**Referente Unità di Strada** Fabri Anna

e visto l'attuale livello di emergenza è in programma a stretto giro una diversa articolazione dei servizi che dovrebbe prevedere a livello settimanale il seguente impegno:

- 2 giorni la settimana dedicati alle raccolte alimentari (compresa l'attività al Mercato Insieme di misurazione della temperatura)
- 1 giorno a settimana per la preparazione pacchi alimentari
- 1 giorno la settimana consegna pacchi alimentari ed



eventuali richieste di Pronto Spesa/Farmaco

Si ribadisce che le richieste di pacchi alimentari devono pervenire dalla centrale CRI Nazionale (Il Tempo della Gentilezza) e che per eventuali richieste che pervengano dal territorio è necessario istituire prima di evaderle una istruttoria per indagare le effettive condizioni di indigenza del richiedente questo anche con il supporto delle strutture pubbliche e con il coordinamento del Referente dei Servizi Sociali OS2.

Viene poi presentata l'ipotesi di effettuare entro l'autunno e se le norme lo consentiranno una manifestazione pubblica per raccolta fondi e pubblicizzazione delle attività del Comitato.

Si concorda che OS2 con l'aiuto di OS5 (Giovani) presenterà al Presidente/CD entro il 15 settembre 2020 un progetto dettagliato sull'iniziativa per le opportune autorizzazioni.

### **OS3 – Emergenze: relatore M. Miglino**

Partendo dall'attuale assetto organizzativo

**Delegato** Maria Luisa Miglino

**Responsabile Area** Andrea Vasapolli

**Responsabile SOT** Stefania Venturi

**Responsabile Logistica** Andrea Vasapolli

**Referente TLC** Carlo Di Buduo

si informa che è in previsione una riorganizzazione dell'area in quanto risulta sovradimensionata.

Si pone l'attenzione sul fatto che ancorché il livello di emergenza sia S2 non esistono ancora condizioni certe per abbassare la guardia.

Per quanto riguarda un nuovo corso OPEM lo si effettuerà dopo aver controllato e consolidato l'attuale albo con particolare riguardo alla verifica degli operatori che non hanno effettuato servizi e su cui potrebbero ricorrere le condizioni di sospensione del brevetto.

Verrà presentata ad AM – P. Baroni la necessità di organizzare quanto prima un corso di Logistica cosa già in programma prima del fermo per il COVID 19.

Inoltre sta emergendo, su molte aree/OS, la necessità in tempi brevi di far conseguire ai Volontari la certificazione HACCP. Vista la durata della formazione – 8 ore – e i contenuti solo teorici si verificherà la possibilità di effettuare il corso in modalità on line.



## **OS4 – Principi: relatore F. Di Matteo**

Partendo dall'attuale assetto organizzativo

**Delegato** Francesca Di Matteo

**Responsabile Area** Tiziana Migiani

è stato ribadito che il periodo di emergenza non ha facilitato la divulgazione del DIU e sue applicazioni in ambito territoriale ed anche la messa in onda di alcune iniziative progettate (proiezione film/cicli di conferenze tematiche) sono state congelate a tempi migliori.

Di contro una proficua collaborazione con il Delegato OS4 del Comitato Locale 8-11-12 ha consentito di tenere acceso l'interesse sulla materia attraverso la partecipazione al ciclo di lezioni sul DIU tenutesi in modalità video conferenza. E' intenzione tra l'altro organizzare un viaggio a Ginevra nel prossimo autunno (sempre che le norme lo consentano) presso la CICR/IFRC.

Per quanto sopra ed entro l'estate verrà redatta una pianificazione dell'evento su cui il Presidente oltre ad esprimere interesse personale all'iniziativa vaglierà anche la possibilità di prevedere un contributo per Volontario/partecipante a carico del Comitato.

In attesa poi di una calendarizzazione di corsi tematici su GAIA si informa che sulla piattaforma Learning Platform IFRC sono presenti una serie di corsi on line in materia RFL eTTF.

Di seguito le indicazioni:

Corso RFL-PSS. Modulo 1: RFL e PSS in Emergenza", disponibile al link  
<https://ifrc.csod.com/ui/lms-learning-details/app/course/f8b15e22-f439-4d52-9bda-e4e7b1735416>

Corso RFL-PSS. Modulo 2: Lavorare con i bambini", disponibile al link  
<https://ifrc.csod.com/ui/lms-learning-details/app/course/759a278c-81d9-45f1-9dbd-c1a36eed1e3>

<https://tracetheface.redcross.se> e <https://tracetheface.redcross.se/module2/>

## **OS5 – Giovani: relatore M. Burattini**

Partendo dall'attuale assetto organizzativo

**Consigliere**

[www.criroma5.it](http://www.criroma5.it)

**Un'Italia  
che aiu+ta**

Associazione della Croce Rossa italiana  
Comitato Municipio 5 di Roma  
Via Verrio Flacco n. 60 – 00177 Roma  
Tel: 06 2147692  
Email: [roma5@cri.it](mailto:roma5@cri.it)  
P.I. / C.F. 12682211003



Andrea Vasapolli

**Delegato** Michael Burattini

**Responsabile Area** Naomi Maisano

i c.d. Giovani alla data in Comitato sono circa 40 Volontari di cui circa 12 operativi nell'area OS5.

Anche qui i problemi legati all'emergenza COVID 19 non hanno facilitato lo sviluppo di iniziative sul territorio anche si sono realizzati interventi attraverso i social (campagne di sensibilizzazione rivolte anche alle scuole).

Inoltre la nuova regolamentazione della formazione in CRI detta tempi definiti per l'espletamento del Percorso Giovani che dovrebbe essere effettuato entro i tre mesi successivi dall'acquisizione della qualifica di Volontario base.

Nel 17° corso Volontari che si sta svolgendo in questo periodo si verificherà il numero di persone che rispondono ai requisiti (età non superiore ai 32 anni).

#### **4. CALENDARIZZAZIONE ASSEMBLEA SOCI**

Il Presidente informa che il 27 luglio 2020 verrà indetta l'Assemblea Soci del CL 5 anche per presentare i nuovi soci provenienti dal 17° corso in chiusura.

#### **5. VARIE ED EVENTUALI**

Si rimanda ad altro incontro la discussione dei seguenti punti:

- Sostituzione Presidente mese di Agosto 2020
- Censimento Chiavi Comitato
- Rottamazione Ambulanza vecchia

Inoltre a fine incontro si disquisisce sulla necessità di pianificare controlli medici al personale Volontario con particolare riguardo ai Volontari che in questo periodo sono stati operativi.

Ultimo argomento: si dà mandato a F. Bucci di cercare ditta per lo smaltimento del materiale di potatura ed abbattimento albero effettuati nei scorsi mesi.

Il Presidente Marzia PIERINI dichiara conclusa la riunione alle ore 22,05.

**Marzia PIERINI**

**Presidente**

**Associazione Croce Rossa Italiana  
Comitato Municipio 5 di Roma - ODV**

**Stefania Venturi**

**Socio Verbalizzante**

**Associazione Croce Rossa Italiana  
Comitato Municipio 5 di Roma - ODV**